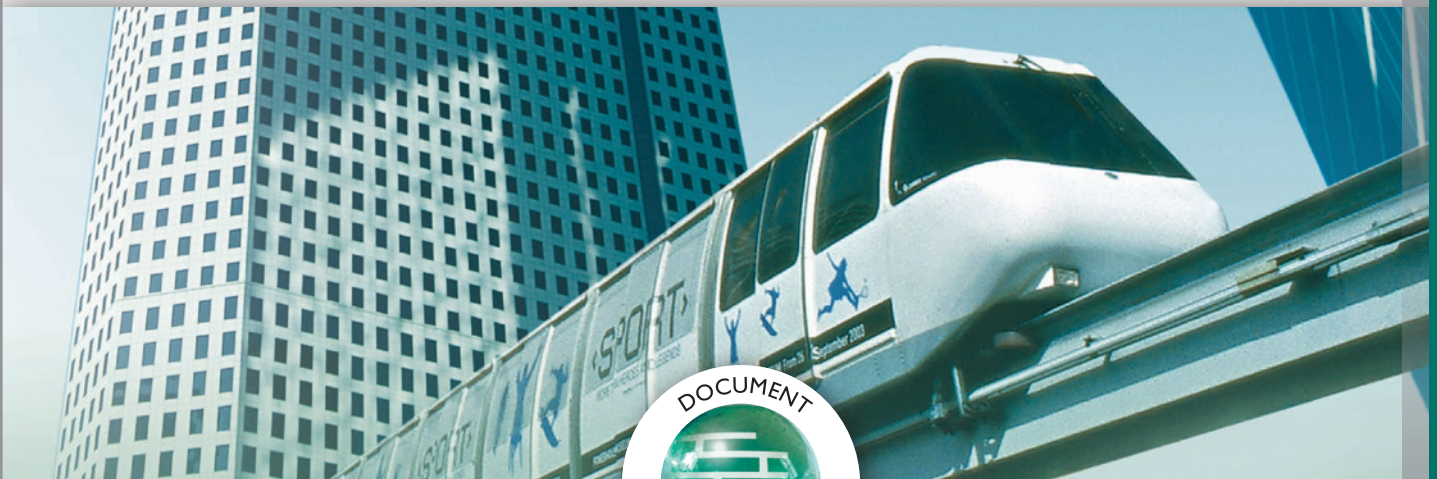




Innovatie voor flexbranche: papiervrij werken met IntraOffice



Digitalisering van documentstromen verbetert uw dienstverlening, verlaagt de kosten én spaart het milieu

Innovatie staat altijd voor nieuwe oplossingen die leven en werk gemakkelijker en goedkoper maken. Oplossingen waardoor tijdrovende en foutgevoelige handelingen tot het verleden behoren. En die u de rust en ruimte geven uw tijd en energie optimaal te gebruiken. Dankzij IntraOffice is echte innovatie nu ook beschikbaar voor organisaties in de flexmarkt. U handelt het hele proces van klantcontact tot het plaatsen van kandidaten 100% papiervrij en zorgeloos af. En u bespaart ruim 60% op uw operationele kosten.

De grootste stappen voorwaarts worden vaak genomen nadat de laagste horde verwijderd is. Dit is ook het geval bij het digitaliseren van de processen in de flexbranche. IntraData ontwikkelt al sinds 1996 de oplossing IntraOffice voor het digitaal verwerken van documenten. IntraData realiseert inmiddels de inrichting

en het gebruik van een online archief voor 45.000 organisaties met dagelijks meer dan 110.000 gelijktijdige gebruikers, in 7 Europese landen. Waarom kunnen we dan nu pas alle voordelen van IntraOffice overhevelen naar uw branche? Omdat het nu pas binnen de Europese wetgeving is toegestaan om een digitale handtekening te plaatsen.

IntraOffice: van papierintensief naar papievrij

Tot de introductie van IntraOffice was de flexbranche uitermate papierintensief. Handtekeningen moesten handgeschreven zijn. Contracten gingen daarom per post van en naar klanten en kandidaten. Er was toezicht nodig op de tijdige en correcte verzending en ontvangst. En al dit papier moest gecontroleerd, verwerkt en opgeborgen worden, vanwege wet- en regelgeving zelfs gedurende 7 jaar. Papier heeft dus een geweldige en ingrijpende invloed op uw processen en risico's. Maar vooral op uw kosten: ruim 60% van uw operationele kosten hebben te maken met papier.

Die kosten kunt u nu besparen omdat de wetgever de digitale handtekening juridisch gelijk stelt aan de handgeschreven versie. Dit bevrijdt u van trage processen en hoge kosten. Het zorgt ervoor dat het alle

documenten direct beschikbaar, streng beveiligd en centraal beheersbaar zijn. Medewerkers kunnen hun kostbare uren besteden aan hoogwaardige activiteiten. Dure vierkante meters voor archieven zijn niet meer nodig. Klanten en flexkrachten zijn snel en duidelijk op de hoogte en de kwaliteit van uw plaatsingsproces wordt tegelijkertijd verhoogd. U voldoet aan de eisen van wet- en regelgeving. U doorstaat iedere controle en audit dankzij een transparante en doorzoekbare indeling. U helpt ook mee aan een beter milieu want u produceert, drukt en distribueert geen papier meer.

Papievrij werken met IntraOffice versnelt de doorlooptijden, beperkt risico's, waarborgt compliance, verbetert het werkplezier en verlaagt de kosten. En, het belangrijkste: het verhoogt de kwaliteit van uw dienstverlening.

IntraOffice in de praktijk

Met vrijheid, flexibiliteit en volledigheid levert IntraOffice u indrukwekkende voordelen. Met IntraOffice kunt u snel en eenvoudig aan de slag met uw plaatsingsdocumenten, precies zoals u dat gewend bent. U klikt op de knop 'digitaal verwerken' en IntraOffice neemt het proces vervolgens automatisch en, dankzij sterke authenticatie, veilig van u over.

Sterke authenticatie betekent dat IntraOffice op drie manieren toetst of de persoon die ondertekent de juiste persoon is: via e-mail, het mobiele telefoonnummer en de TAN-code. IntraOffice voert deze authenticatie achter de schermen uit. Uw klant of kandidaat ontvangt via e-mail een bericht dat het document beschikbaar is. Met een muisklik arriveert men in het beveiligde 'tekenportaal' van IntraOffice. Nog een klik op de knop 'ondertekenen' leidt tot een sms-bericht met een unieke TAN-code. Het invullen van deze TAN-code in het tekenportaal staat juridisch gelijk aan het zetten van een schriftelijke handtekening. IntraOffice voegt uw eigen handtekening automatisch toe, stuurt een bevestiging naar alle partijen en archiveert het document. Een proces dat voorheen vele dagen in beslag nam, is nu binnen enkele minuten geregeld.



bekijk het filmpje van IntraOffice

IntraOffice staat voor vrijheid

IntraOffice bevrijdt u van de papierlast, maar biedt ook alle vrijheid in de toepassing van papievrij werken. De oplossing werkt met ieder backofficesysteem, of dit nu een eenvoudig spreadsheetprogramma is of een complexe ERP-omgeving. IntraOffice kan alle bestandsvormen verwerken, maar ook de 'ruwe' gegevens in uw database. Ook in het gebruik staat IntraOffice voor vrijheid. De toepassing sluit naadloos aan op uw eigen huisstijl en integreert eenvoudig met uw backoffice-omgeving. In combinatie met de intuïtieve en herkenbare structuur, verhoogt dit het gebruiksgemak. IntraOffice is webgebaseerd, dus uw medewerkers, inleners en flexkrachten kiezen zelf waar en wanneer zij met hun documenten werken. Maar ook via welk apparaat zij dit doen: IntraOffice past zich automatisch aan voor gebruik met pc, laptop, tablet of smartphone.



IntraOffice als dienst

Zoals gezegd kunt u IntraOffice integreren in uw bestaande omgeving, zonder dat dit uw processen ingrijpend verandert. U kunt er ook voor kiezen om IntraOffice als dienst op abonnementsbasis af te nemen. In dat geval plukt u alle vruchten van onze oplossing, zonder omkijken naar beheer en onderhoud. Neemt u vandaag nog contact met ons op om te bespreken welke toepassing van IntraOffice de juiste is voor uw organisatie.

IntraOffice is ontwikkeld door IntraData, onderdeel van de Solipsisgroep. Solipsis levert complete oplossingen op het gebied van Document Management (DM). Wilt u meer weten? Bezoekt u dan www.intradata.nl of www.solipsis.nl of neemt u vrijblijvend contact met ons op. We informeren u graag. IntraData; Comfort Class in Document Management. *Wel zo comfortabel.*